

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №13» г.Чита

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ СОШ №13
В.А.Чипизубова
«21» июня 2023 года

**План внутришкольного контроля за реализацией ФГОП НОО, ООО, СОО (по ФГОС)
на 2023-2024 учебный год**

Целью ВШК на 2023- 2024 учебный год является продолжение работы по приведению в соответствие с нормативными документами деятельности педагогического коллектива, методической службы школы, повышение качества и эффективности контроля в связи с введением ФГОС СОО, реализацией ФГОС НОО, ФГОС СОО; получение всесторонней и объективной информации об образовательном процессе в школе, своевременное предоставление данной информации всем участникам образовательного процесса.

Задачи ВШК:

1. Отработать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к творческой деятельности учащихся.
2. Разработать форму учета достижений учащихся по предметам, позволяющую проследить личные успехи и неудачи в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой развития учащихся.
3. Обеспечение тесного взаимодействия администрации и учителей школы, всех служб, сопровождающих учебный процесс;
4. Обеспечение сочетания административного контроля внутри школы с самоанализом и самоконтролем всех участников образовательного процесса.

Контроль за формированием программных знаний, умений, предметных и метапредметных результатов осуществляется в таких формах, как мониторинг, административные контрольные (срезовые работы), диагностические контрольные работы, региональные контрольные работы, всероссийские проверочные работы, плановые и оперативные проверки, метапредметные контрольные работы (во 2-11 классах).

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Ответственный за контроля	Подведение итогов ВШК
-------	---------------------	---------------	------------------	---------------------------	-----------------------

АВГУСТ

1. Контроль за выполнением всеобуча

1	<i>Тематический:</i> Комплектование первого класса	Соблюдение требований Устава школы	Документы учащихся 1-х классов. Списки учащихся	ЗД УВР	Списки учеников
2	<i>Тематический:</i> Комплектование десятого класса	Соблюдение требований Устава школы	Документы, список учащихся 10-го класса. Списки учащихся	ЗД УВР	Списки учеников
3	<i>Тематический:</i> Распределение выпускников 9, 11 классов 2022-2023 учебного года	Сбор информации о продолжении обучения учащихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Информация классных руководителей о поступлении выпускников 9,11 классов в учебные заведения	ЗД УВР	Списки выпускников 9, 11 классов

2. Контроль за состоянием воспитательной работы

1	<i>Тематический:</i> Подготовка Дня знаний	Готовность к проведению мероприятий	Сценарий Оформление помещений	ЗД ВР	Административное совещание
---	--	-------------------------------------	----------------------------------	-------	----------------------------

3. Контроль за работой с педагогическими кадрами

1	<i>Фронтальный комплексно-обобщающий:</i> Распределение учебной нагрузки на 2023-2024 уч.г. Расстановка кадров	Выполнение требований к преимственности и рациональному распределению нагрузки	Учебная нагрузка педагогических работников	Директор	Индивидуальное ознакомление педагогов
2	<i>Тематический персональный :</i> Аттестация работников в 2023-2024 уч.г.	Составление списка работников на аттестацию в 2023-2024уч.г. и уточнение графика	Списки работников, планирующих повысить свою квалификационную категорию	ЗД УВР ЗД ВР	График аттестации Список работников

4. Контроль за организацией условий обучения

1	<i>Фронтальный:</i> Санитарное состояние помещений школы	Выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдению техники безопасности	Работа коллектива школы по подготовке помещений к новому учебному году	ЗД АХЧ	Собеседование
2	<i>Тематический:</i> Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	Проведение входного (первичного) инструктажа	Директор ЗД АХЧ	Инструктаж по ОТиТБ, ПБ, Антитеррористической

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Ответственный за контроля	Подведение итогов ВШК
					защищенности объекта
3	<i>Тематический:</i> Готовность классных кабинетов и помещений к учебному году	Проверка состояния техники безопасности.	Смотр учебных кабинетов	Комиссия по смотру кабинетов	Мониторинг
СЕНТЯБРЬ					
1. Контроль за выполнением всеобща					
1	<i>Фронтальный:</i> Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Данные классных руководителей об учащихся, не приступивших к занятиям	Директор ЗДВР Кл.рук	Собеседование с кл.рук-ми, родителями, учащимися
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов					
1	<i>Тематический:</i> Уровень знаний учащимися программного материала. Входной контроль по предметам 2-4 классов и 5-9 классы	Определение качества знаний учащихся по предметам (стартовый контроль)	Учащиеся 2-4, 5-9 классов	ЗД УВР	Мониторинг
3. Контроль за школьной документацией					
1	<i>Тематически:</i> Оформление личных дел учащихся	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Личные дела учащихся	Кл.рук секретарь	
2	<i>Фронтальный:</i> Контроль заполнения АИС СГО	Выполнение требований к ведению АИС СГО, правильность оформления	Календарно-тематическое планирование, заполнение индивидуальных карточек учащихся	Администрация	Собеседование
3	<i>Фронтальный:</i> Рабочие программы учебных предметов и курсов. Рабочие программы внеурочной деятельности.	Знание учителями требований нормативных документов по предметам, корректировка рабочих программ.	Рабочие программы учебных предметов и курсов, кружков	ЗДУВР ЗДВР	Утвержденные рабочие программы
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся					
1	<i>Тематический:</i> Организация питания в школьной столовой	Охват учащихся горячим питанием	Состояние документации по питанию	Директор	Мониторинг (социальный опрос родителей)

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Ответственный за контроля	Подведение итогов ВШК
2	<i>Фронтальный:</i> Организация дежурства по школе	Оценка качества дежурства учителей в школе и учащихся по столовой	Дежурные учителя, ученики, администрация	Администрация	График дежурства мониторинг
5. Контроль за работой с педагогическими кадрами					
1	<i>Фронтальный:</i> Состояние рабочих программ, календарно-тематического планирования	Выполнение требований к составлению рабочих программ, календарно- тематического планирования.	Календарно- тематическое планирование учителей	Администрация	Собеседование
2	<i>Фронтальный:</i> Тарификация педагогических работников	О подготовке к тарификации.	Материалы тарификации	Директор	
6. Контроль за организацией условий обучения					
1	Обеспечение учащихся учебниками	Наличие учебников у учащихся в соответствии с УМК школы на 2023-2024 учебный год	Документация Библиотеки (учет учебного фонда)	Библиотекарь	Административное совещание
2	<i>Фронтальный:</i> Организация дежурства по школе	Распределение дежурства по школе	График дежурства	Директор	Приказ
7. Контроль за реализацией ФГОС ООО					
1	Проведение стартовой диагностики для пятиклассников	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности пятиклассников к обучению по ФГОС ООО	Учащиеся 5 класса	Психолог, учителя - предметники	Справка
8. Контроль за состоянием воспитательной работы					
1	<i>Фронтальный:</i> Оценивание качества реализации программы воспитательной работы. Планирование работы в классных коллективах	Качество реализации программы воспитательной работы. Качество планирования воспитательной работы в классах	Мониторинг Комплексное планирование	ЗДВР	Мониторинг Совещание при директоре
2	<i>Фронтальный:</i> Контроль качества проведения классных часов и внеклассных воспитательных мероприятий	Качество проведения мероприятий Соответствие мероприятий Плану работы школы		ЗДВР	Мониторинг Посещение

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Ответственный за контроля	Подведение итогов ВШК
3	<i>Фронтальный:</i> Сбор информации о занятости учащихся в кружках и секциях	Составление базы данных для проведения школьного мониторинга, и проверка организации получения школьниками доп. образовательных услуг	Мониторинг внеурочной занятости	ЗДВР Кл.рук	Справка
4	Составление планов и рабочих программ социального педагога	Контроль наличия и соответствия составления планов и рабочих программ Положению о планировании внеурочной деятельности, Календарю образовательных событий на 2023-2024 уч.г.	Индивидуальное собеседование	ЗДВР	Рассмотреть на совещании при директоре
5	<i>Фронтальный:</i> Проведение итогов месячника Безопасности в школе	Контроль проведения воспитательных мероприятий, классных часов по теме Месяца; взаимодействие с социальными партнерами	Посещение, анализ. Сообщения о проведенных мероприятиях на сайте школы, группе ВК	ЗДВР	Аналитическая справка
ОКТАБРЬ					
1. Контроль за выполнением всеобща					
1	<i>Фронтальный:</i> Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям или часто пропускающих уроки	Данные кл. рук об учащихся, пропускающих занятия	Директор Кл.рук соцпедагог	Мониторинг посещаемости, собеседование с кл.рук, родителями
2.	<i>Фронтальный:</i> Мониторинг уровня воспитанности	Исследования уровня воспитанности и развития учащихся	Учащиеся 2-11 класс	ЗДВР Кл/рук	Мониторинг справка
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов					
1	<i>Тематический классно-обобщающий:</i> Адаптация учащихся 1 классов к обучению на I уровне школы в условиях реализации ФГОС НОО	Выполнение требований образовательной программы НОО к режиму обучения первоклассников	Организация образовательного процесса в 1 классах	Директор ЗДУВР ЗДВР психолог	Совещание

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Ответственный за контроля	Подведение итогов ВШК
2	<i>Классно-обобщающий контроль:</i> Адаптация учащихся 10 классов	Адаптация десятиклассников. Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании.	Организация образовательного процесса в 10 классе. Стартовый контроль знаний.	Директор ЗДУВР ЗД ВР, психолог, кл.рук	Административное совещание
4	<i>Тематический:</i> I этап (школьный) Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка учащихся колимпиаде	Проведение и результаты школьногоэтапа олимпиады	ЗД УВР	Награждения на школьной линейке
3. Контроль за школьной документацией					
1	<i>Тематический:</i> Внеурочная занятость и дополнительное образование школьников	Выполнение требований к ведению АИС Навигатор ДО	Журналы курсов по выбору и элективных курсов, кружков	ЗД УВР ЗДВР	Мониторинг занятости учащихся во внеурочное время Собеседование
2	<i>Тематический:</i> Проверка планов воспитательной работы классных руководителей	Выполнение рекомендаций по составлению планов воспитательной работы на 2023-2024 уч.год	Планы воспитательной работы классных руководителей	ЗДВР	Информация, собеседование
3	<i>Тематический:</i> Работа школьного сайта	Соответствие сайта Требованиям Закона РФ «Об образовании в РФ»	Сайт школы	ЗДУВР ЗДВР техспециалист	Административное совещание Собеседование
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся					
1	<i>Тематический:</i> Организация питания в школьной столовой	Охват учащихся горячим питанием	Состояние документации по питанию	Директор Отв.за питание	Соцопрос всех участников образования
2	<i>Тематический:</i> Социально- психологическое тестирование обучающихся (15+)	Выявление учащихся группы риска по употреблению наркотических средств и психотропных веществ	Учащиеся 8-11 кл, достигшие 15- летнего возраста	ЗДВР СПС	Онлайн-тест Акт о прохождении тестирования
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации					
1	<i>Тематический:</i> Подготовка учащихся 9, 11 классов к ГИА	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по выбору	Анкетирование учащихся 9, 11 классов	Кл.рук 9,11-х классов	Предварительные списки учащихся длясдачи экзаменов по выбору

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Ответственный за контроля	Подведение итогов ВШК
-------	---------------------	---------------	------------------	---------------------------	-----------------------

6. Контроль за состоянием воспитательной работы

1	<i>Фронтальный:</i> Проведение родительских собраний в 1-11 классах	Качество проведения род. собраний, уровень сотрудничества кл.рук-ля и род.коллектива; удовлетворенность родителей организацией образовательного процесса в классе и школе	посещение род.собраний. собеседования, анкетирование	ЗДВР	Совещание при директоре
2	<i>Фронтальный:</i> Индивидуальная работа классных руководителей с учащимися, состоящими на учете в КДН и школе	Проверка системности и эффективности индивидуальной работы кл.рук с учащимися, состоящими на учете в КДН и в школе	собеседования с кл.рук-лями, учащимися и их родителями	ЗДВР психолог	Совет профилактики
3	<i>Тематический:</i> Деятельность школы по профилактике БДД и ДДТТ	Проверка качества проведения классных часов и общешкольных традиционных мероприятий	Посещение Проверка планов работы	ЗДВР	Информационная справка

НОЯБРЬ

1. Контроль за выполнением всеобуча

1	<i>Фронтальный:</i> Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги I четверти	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти 2-9 классы	ЗДУВР	Административное совещание, справка
2	<i>Тематический персональный:</i> Индивидуальная работа с неблагополучными семьями и учащимися «группы риска»	Организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Совет профилактики	ЗДВР СПС	Административное совещание, справка

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	<i>Тематический классно-обобщающий:</i> Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности	Организация работы классного руководителя и учителей-предметников	Образовательный процесс в 9-м классе	ЗДВУР психолог, кл.рук	Административное совещание
---	--	---	--------------------------------------	------------------------	----------------------------

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Ответственный за контроля	Подведение итогов ВШК
2	<i>Тематический классно-обобщающий:</i> Работы учащихся 8-10 классов в банке заданий по функциональной грамотности	Организация работы классного руководителя и учителей-предметников, ответственных за направления функциональной грамотности	Образовательный процесс в 8 – 10 классах	ЗДУР психолог, кл.рук	Административное совещание
3	<i>Тематический:</i> II этап (муниципальный) Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка учащихся к олимпиаде	Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	ЗДУВР Рук.ШНОУ	Приказ
4	<i>Тематический:</i> Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 2-4 классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Контрольные и рабочие тетради учащихся 2-4 классов	ЗДУР Кл.рук	Административное совещание, справка
5	<i>Тематический:</i> Проверка журналов СГО 1- 4, 5-9, 10-11 классов	Выполнение требований к ведению журнала, организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости.	Классный журнал СГО 4 класса	ЗДУВР	Административное совещание, справка
3. Контроль за школьной документацией					
1	<i>Тематический:</i> Проверка контрольных тетрадей учащихся 9 класса (русский язык, математика)	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Контрольные тетради учащихся 9-х классов (русский язык, Математика.)	ЗДУВР Учителя-предметники	Административное совещание
2	<i>Тематический:</i> Проверка журналов СГО 9 класса	Выполнение требований к ведению журнала, организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости.	Классные журналы СГО 9 класса	ЗДУВР	Административное совещание.
4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации					
1	Совещание «Нормативные правовые документы, регламентирующие подготовку и проведение ГИА выпускников»	Ознакомление педагогических работников с нормативно-правовой базой итоговой аттестации.	Материалы семинара	ЗДУВР	Совещание

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Ответственный за контроля	Подведение итогов ВШК
----------	---------------------	---------------	------------------	------------------------------	--------------------------

5. Контроль за работой с педагогическими кадрами

1	<i>Персональный:</i> Выполнение обязанностей аттестующихся учителей	Аттестация работника	Аналитический отчет Открытые уроки	ЗДУВР	Материалы аттестации
---	---	----------------------	------------------------------------	-------	----------------------

6. Контроль за организацией условий обучения

1	<i>Тематический:</i> Предупреждение детского травматизма	Информирование участников образовательного процесса по предупреждению детского травматизма	Анализ травматизма учащихся, ведение документации учителями	ЗД ВР	Информация
---	--	--	---	-------	------------

7. Контроль за состоянием воспитательной работы

1	<i>Фронтальный:</i> Посещение классных часов	Выполнение плана воспитательной работы, соответствие проводимых мероприятий целям воспитания, адаптация учащихся	Должностные обязанности кл.рук. посещение кл.часов, собеседование	ЗД ВР	Совещание при директоре
---	--	--	---	-------	-------------------------

ДЕКАБРЬ

1. Контроль за выполнением всеобща

1	<i>Фронтальный:</i> Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Данные классных руководителей об учащихся, пропускающих занятия	Директор кл.рук социальный педагог	Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися
---	--	--	---	------------------------------------	---

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	<i>Тематический классно-обобщающий:</i> Обеспечение дифференцированного подхода при обучении учащихся «группы риска»	Организация работы классного руководителя и учителей с учащимися группы учебного риска	Организация предупредительного контроля неуспеваемости учащихся группы риска	ЗД УВР, психолог, кл.рук	Административно совещание
2	<i>Тематический:</i> Итоги II (муниципального)этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Результативность участия школы во II (муниципального)этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам		ЗД УВР Рук ШНОУ	Информация Приказ

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Ответственный за контроля	Подведение итогов ВШК
3	<i>Тематический:</i> Классно-обобщающий контроль 9 класса «Подготовка выпускников основной школы к ГИА»	Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации	Образовательный процесс в 9 классе, подготовка к экзаменам	ЗД УВР	Административно совещание
3. Контроль за школьной документацией					
1	<i>Фронтальный:</i> Итоги проверки журналов СГО. Работа классного руководителя по предупреждению пропусков уроков учащимися	Предупреждение неуспеваемости школьников. Работа классного руководителя по предупреждению пропусков уроков учащимися.	Классные журналы СГО (посещаемость)	Администрация	Мониторинг посещаемости
2	<i>Тематический:</i> Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 8,9 классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Контрольные и рабочие тетради учащихся 8,9 классов	ЗД УВР	Административное совещание, справка
3	<i>Тематический:</i> Выполнение программы учебных предметов и курсов за первое полугодие 2023-2024 уч.г	Выполнение требований к реализации рабочих программ	Рабочие программы учебных предметов и курсов	ЗДУВР	Административное совещание, справка
4	<i>Тематический:</i> Выполнение практической части за первое полугодие по: русскому языку, математике, физике, химии, географии.	Выполнение требований к практической части	Рабочие программы, тетради.	Администрация	Административное совещание, справка
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся					
1	<i>Тематический:</i> Соблюдение требований СанПиНа к предупреждению перегрузки школьников	Проверка соблюдения требований СанПиНа к предупреждению перегрузки школьников	Во время контроля 8, 9 классов	Администрация	Административное совещание
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации					
1	<i>Тематический:</i> Проведение тренировочных работ 9 классе по русскому языку и математике, предметам по выбору	Подготовка к итоговой аттестации	Тренировочные работы в 9 классе по русскому языку и математике, предметам по выбору	ЗДУВР, учителя - предметники	Собеседование по результатам

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Ответственный за контроля	Подведение итогов ВШК
2	<i>Тематический:</i> Проведение тренировочных работ в 11 классе по русскому языку и математике, предметам по выбору	Подготовка к итоговой аттестации	Тренировочные работы в 11 классе по русскому языку и математике, предметам по выбору	ЗД УВР, учителя - предметники	Собеседование по результатам
3	<i>Тематический:</i> Проведение итогового сочинения	Итоговое сочинение	Учащиеся 11 классов	ЗДУВР	Аналитическая справка
6. Контроль за организацией условий обучения					
1	<i>Тематический:</i> Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Противозидемиологические мероприятия по профилактике гриппа, ОРВИ.	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Организация и проведение мероприятий по профилактике гриппа, ОРВИ.	Состояние работы по профилактике гриппа, ОРВИ.	Администрация Кл.рук	Административно совещание Информация
7. Контроль за состоянием воспитательной работы					
1	<i>Тематический:</i> Сформированность Ученического самоуправления и его роль в организации учебно-воспитательного процесса	Выяснение уровня сформированности классного и школьного ученического самоуправления и его роли в осуществлении учебно-воспитательного процесса	Проверка документации, анкетирование, собеседования	ЗДВР	Собрание учащихся
2	<i>Тематический:</i> Родительские собрания	Качество проведения родительских собраний, участие родителей в воспитательном процессе; соответствие тематике, установленной в плане воспитательной работы	Посещение собраний Проверка протоколов родительских собраний. Анкетирование	ЗД ВР	Аналитическая справка
ЯНВАРЬ					
1. Контроль за выполнением всеобуча					
1	<i>Фронтальный:</i> Успеваемость учащихся во I четверти (I полугодия)	Итоги II четверти (I полугодия). Результативность работы учителей.	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти (I полугодия).	ЗД УВР	Административное совещание, справка

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Ответственный за контроля	Подведение итогов ВШК
2	<i>Фронтальный:</i> Работа со слабоуспевающими учащимися и учащимися, стоящими на ВШУ и вКДН, и их родителями	Включенности учащихся группы риска во внеурочную деятельность. Системы работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению неуспеваемости и правонарушений.	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на ВШУ и КДН	ЗДУВР ЗДВР СПС	Административное совещание Мониторинг
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов					
1	<i>Тематический классно-обобщающий контроль</i> 11класса «Формирование информационных и коммуникативных компетенций выпускников школы при подготовке к ГИА»	Организация работы по формированию информационных и коммуникативных компетенций выпускников школы при подготовке 11-классников к ГИА	Образовательный процесс в 11 классе	ЗДУВР классный руководитель 11-го класса	Административное совещание Справка, приказ (февраль)
2	<i>Тематический классно-обобщающий контроль:</i> работы учащихся 8-10 классов в банке заданий по функциональной грамотности	Организация работы классного руководителя и учителей-предметников, ответственных за направления функциональной грамотности	Образовательный процесс в 8 – 10 классах	ЗДУВР психолог, кл.рук	Административное совещание.
3. Контроль за школьной документацией					
1	<i>Тематический:</i> Выполнение Образовательной программы школы (1-11классы) за 1-е полугодие	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	СГО. Тетради для контрольных, практических и лабораторных работ	ЗДУВР	Собеседование
2	<i>Тематический:</i> Работа в Сетевой город. Образование	Правильности и своевременности, полноты записей в СГО. Объективности выставления оценок за II четверть (I полугодие).	Электронные журналы	Администрация	Собеседование
3	<i>Фронтальный:</i> Качество планирования воспитательной работы в классных коллективах	Соблюдение требований по ведению личных дел кл. рук. Соответствие рабочих программ требованиям ФГОС.	План ВР на 2 полугодие в классе	ЗДВР	Мониторинг
4	<i>Персональный:</i> Качество работы	Соблюдение требований к	Документация СПС	ЗДВР	Справка

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Ответственный за контроля	Подведение итогов ВШК
	Социально-психологической службы с документацией	оформлению документов СПС			планерка
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся					
1	<i>Тематический:</i> Обеспечение учащихся горячим питанием в школе Качество предоставляемых услуг	Соблюдение требований к организации питания школьников. Своевременность оплаты питания.	Документация по питанию	ЗДВР	Анкетирование
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации					
1	<i>Тематический:</i> Подготовка учащихся 11 класса к итоговой аттестации	Подготовка выпускников средней школы к итоговой аттестации	Тематический контроль Образовательный процесс в 11 классе, подготовка к экзаменам .	ЗДУВР классный руководитель 11-го класса	Административно совещание
2	<i>Фронтальный:</i> Собрание с родителями и учащимися 9 классов «Подготовка выпускников основной школы к ГИА»	Качество подготовки и проведения собрания	Материалы собрания	Администрация	Протокол
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами					
1	<i>Персональный</i> Качество исполнения должностных обязанностей аттестующихся учителей	Аттестация педагогических работников	Представления учителей на соответствие заявленной категории	Администрация	Отчет
2	<i>Тематический:</i> Эффективность методической работы педагогов	Результативности деятельности методических объединений Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах в I полугодии учебного года	Дипломы, грамоты и др., подтверждающие результативность участия учителей в конкурсах	ЗДУВР	Мониторинг
7. Контроль за организацией условий обучения					
1	<i>Тематический:</i> Проведение повторного инструктажа с учащимися на начало II полугодия 2023-2024 уч .г	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Журналы инструктажей. Рабочая папка классного руководителя	Администрация	Административное совещание
8. Контроль за состоянием воспитательной работы					

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Ответственный за контроля	Подведение итогов ВШК
1	<i>Персональный:</i> Внеурочная деятельность в 1 полугодии. Кружки и секции	Анализ внеурочной деятельности за 1 полугодие 2023-2024 уч.г..	Положение о внеурочной деятельности. Должностные обязанности руководителей кружков и секций. Посещение Проверка отчетов руководителей кружков и секций	ЗДУВР ЗДВР	Анкетирование. Справка
ФЕВРАЛЬ					
1. Контроль за выполнением всеобща					
1	<i>Тематический:</i> Организация работы с учащимися, стоящими на учёте в ПДН	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Администрация СПС, кл/рук	Совет профилактики
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов					
1	<i>Тематический классно-обобщающий контроль:</i> Формирование осознанных знаний, умений и навыков учащихся, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов	Работа учителей над формированием осознанных знаний, умений и навыков учащихся 4 классов, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов	Образовательный процесс в 4 классе, проверка школьной документации	Администрация учителя-предметники	Административное совещание Справка, приказ
2	<i>Тематический:</i> Проведение итогового собеседования	Допуск учащихся 9 класса к ГИА		ЗДУВР	Справка
3. Контроль за школьной документацией					
1	<i>Тематический:</i> Проверка классных журналов «Выполнение требований учебных программ по предметам в 5-11 классах. Оценивание знаний обучающихся»	Выполнение требований к ведению классных журналов и оценке знаний учащихся 5-11 классов	Классные журналы 5-11 классов	ЗД УВР	Приказ
2	<i>Тематический:</i> Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 4 классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях	Контрольные и рабочие тетради учащихся 4 классов	ЗДУВР, кл/рук 4 кл	Административное совещание, справка

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Ответственный за контроля	Подведение итогов ВШК
		учащихся.			
3	<i>Тематический:</i> Проверка журналов 1-4, 5-9, 10-11 классов	Выполнение требований к ведению журнала, организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости.	Электронные журналы	ЗД УВР	Административное совещание, справка
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся					
1	<i>Индивидуальный:</i> Медицинское тестирование обучающихся (13+)	Выявление учащихся группы риска по употреблению наркотических средств и психотропных веществ	Учащиеся 7-11 кл, достигшие 13-летнего возраста	ЗДВР СПС поликлиника	Обследование медицинское
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации					
1	<i>Фронтальный:</i> Собрание с родителями и учащимися 11 класса «Подготовка выпускников средней школы к ГИА»	Качество подготовки и проведения собрания	Материалы родительского собрания	ЗДУВР классный руководитель	Протокол
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами					
1	<i>Фронтальный:</i> Анализ выполнения решений педагогических советов	Анализ выполнения решений педагогических советов	Анализ выполнения решений педагогических советов	Директор	Административно совещание
7. Контроль за организацией условий обучения					
1	<i>Тематический:</i> Объем домашнего задания	Выполнение требований к дозировке домашних заданий	Тематический контроль 3, 8 классов	ЗД УВР	Административно совещание.
8. Контроль за состоянием воспитательной работы					
1	<i>Персональный:</i> Посещение классных часов воспитательных мероприятий	Выполнение плана воспитательной работы, соответствие проводимых мероприятий целям воспитания	Посещение кл. часов, собеседование, анкетирование	ЗДУВР ЗДВР	Справка
2	<i>Тематический:</i> Физкультурно-оздоровительная деятельность	Организация физкультурно-оздоровительной деятельности в школе. Контроль внеклассной работы по предмету. Анализ документации учителей	Посещение уроков Проверка выполнения рабочих программ.	ЗДУВР	Аналитическая справка

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Ответственный за контроля	Подведение итогов ВШК
		физкультуры			
МАРТ					
1. Контроль за выполнением всеобща					
1	<i>Фронтальный:</i> Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, неприступивших к занятиям	Данные классных руководителей об учащихся, пропускающих занятия	Администрация СПС	Собеседование с классными руководителями родителями, Учащимися
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов					
1	<i>Тематический:</i> Классно-обобщающий контроль 8-х классов «Формирование у учащихся потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика»	Работа педагогического коллектива над формированием у учащихся 8-х классов потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика»	Образовательный процесс в 8-х классах, анкетирование	Психолог	Административное Совещание Справка
2	<i>Тематический:</i> Работа руководителей элективных курсов, курсов по выбору, кружков над сохранностью контингента учащихся при реализации программ дополнительного образования	Выполнение рабочих программ элективных курсов, курсов по выбору, кружков, сохранность контингента	Работа руководителей элективных курсов, курсов по выбору, кружков	ЗДУВР ЗД ВР, учителя-предметники	Административное совещание Справка
3. Контроль за школьной документацией					
1	<i>Тематический:</i> Работа педагогов во внеурочной деятельности с журналами учета.	Выполнение требований к ведению журналов	Журналы учетавнеурочной деятельности	ЗДВР	Административно совещание, справка
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся					
2	<i>Тематический:</i> Обеспечение учащихся горячим питанием	Соблюдение требований к организации питания школьников. Своевременность оплаты питания.	Документация попитанию	ЗД ВР	Анкетирование
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации					

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Ответственный за контроля	Подведение итогов ВШК
1	<i>Тематический:</i> Итоговая аттестация выпускников: экзамены по выбору	Уточнение списков учащихся 9, 11 классов для сдачи экзаменов по выбору	Заявления учащихся 9, 11 классов	ЗДУВР, учителя-предметники	Списки учащихся по предметам
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами					
1	<i>Тематический:</i> Организация работы по формированию УМК на 2023-2024 учебный год	Соответствие УМК Федеральному перечню учебников на 2023-2024 уч. год	Список учебников на 2023-2024 уч.год	Библиотекарь	Согласованный с учителями список учебников
2	<i>Тематический:</i> Работа классных руководителей по профилактике правонарушений школьников	Анализ работы классных руководителей по профилактике правонарушений школьников	Данные мониторинга правонарушений школьников	ЗД ВР	Административно совещание
7. Контроль за организацией условий обучения					
1	<i>Тематический:</i> Соблюдение техники безопасности в кабинетах информатики, технологии и спортивном зале	Предупреждение травматизма в мастерских и спортивном зале. Соблюдение требований охраны труда в кабинетах информатики.	Образовательный процесс в кабинетах информатики, технологии и спортзале	ЗД УВР	
8. Контроль за состоянием воспитательной работы					
1	<i>Тематический:</i> Классные часы	Качество проведения классных часов	Собеседования, посещение кл. часов анкетирование, проверка документации,	ЗД ВР	Справка
АПРЕЛЬ					
1. Контроль за выполнением всеобща					
1	<i>Тематический:</i> Прием заявлений в 1 класс	Информирование родителей	Собрание родителей будущих первоклассников Сайт школы	Администрации Кл/рук 4 кл	Протокол собрания Информация на сайте школы
2	<i>Фронтальный:</i> Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги III четверти	Мониторинг успеваемости по итогам III четверти	ЗД УВР	Административное совещание, справка
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов					

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Ответственный за контроль	Подведение итогов ВШК
1	<i>Фронтальный обобщающий:</i> Промежуточный контроль во 2-8, 10 классах	Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся.	ЗД УВР	Административное совещание
2	<i>Фронтальный:</i> Комплексная проверочная работа в 1 классе	Работа учителя начальной школы	Диагностическая работа	ЗДУВР	Анализ выполненных работ
3. Контроль за школьной документацией					
1	<i>Тематический:</i> Работа учителя-предметника в СГО	Выполнение требований к работе учителя с журналом СГО. Выполнение программ по итогам III четверти	Электронные журналы	Администрация	Административное совещание Справка
2	<i>Фронтальный обобщающий:</i> Объективность оценивания знаний учащихся, выполнение требований к ведению тетрадей	Проверка выполнения требований к ведению тетрадей и оценке знаний обучающихся (при проведении промежуточного контроля)	Уровень знаний учащихся, тетради для контрольных работ, рабочие тетради	ЗД УВР	Административное совещание, справка Собеседования
4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации					
1	<i>Предварительный:</i> Тренировочные экзамены в 11 классе по русскому языку, математике	Предварительный контроль знаний по русскому языку, математике, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 11 классе	ЗД УВР, кл.рук 11-го класса.	Административное совещание Справка, собеседования
2	<i>Тематический:</i> Итоговая аттестация выпускников: экзамены по выбору	Утверждение списков учащихся 9, 11 классов для сдачи экзаменов по выбору	Списки и заявления учащихся 9, 11 классов	ЗДУВР, классный руководитель 9-11-х кл	Списки учащихся по предметам
5. Контроль за организацией условий обучения					
1	<i>Тематический:</i> Соблюдение санитарно-гигиенических норм в пищеблоке, туалетах, лаборантских, медицинских	Выполнение санитарно-гигиенических норм	Помещения школы: пищеблок, туалеты, лаборантские, медицинский кабинет,	Мед. работник	Административное совещание, информация

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Ответственный за контроля	Подведение итогов ВШК
	кабинетах, подвальных и складских помещениях		подвальные и складские помещения		
6. Контроль за состоянием воспитательной работы					
1	<i>Персональный:</i> Классные часы по профилактике	Выполнение плана воспитательной работы, соответствие проводимых мероприятий целям воспитания; деятельность классного руководителя по профилактике	Посещение кл.часов, собеседование, проверка документации, анкетирование	ЗДВР	Справка
7. Контроль за сохранением здоровья учащихся					
1	<i>Фронтальный:</i> Мониторинг уровня воспитанности	Исследования уровня воспитанности и развития учащихся	Учащиеся 2-11 класс	ЗДВР Кл/рук	Мониторинг справка
2	<i>Персональный:</i> Деятельность социально-психологической службы школы	Контроль за деятельностью СПС по работе с детьми «группы риска», с семей	Учащиеся 1-11 классы	ЗДВР СПС	справка
МАЙ					
1. Контроль за выполнением всеобуча					
1	Педагогический совет «О переводе учащихся 1, 2-8,10 классов вследствие класс»	Освоение учащимися общеобразовательных программ учебного года. Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся.	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Администрация	Протокол педсовета Приказ
2	<i>Тематический персональный:</i> Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	ЗД ВР	Банк данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов					
1	<i>Фронтальный обобщающий:</i> Промежуточный контроль по 2-8, 10 классам	Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами	Администрация	Административное совещание Справка

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Ответственный за контроля	Подведение итогов ВШК
			промежуточной аттестации обучающихся.		
2	<i>Тематический:</i> Проведение учебных сборов юношей 10 классов	Выполнение требований к организации и проведению учебных сборов юношей 10 классов	Учебно-методические материалы преподавателя-организатора ОБЖ , классные журналы 10 класса	Учитель ОБЖ	Административное совещание, приказ
3. Контроль за школьной документацией					
1	<i>Фронтальный обобщающий:</i> Объективность оценивания знаний учащихся, выполнение требований к ведению тетрадей	Проверка выполнения требований к ведению тетрадей и оценке знаний обучающихся(при проведении промежуточного контроля)	Уровень знаний учащихся, тетради для контрольных работ, рабочие тетради	Администрация	Административное совещание, Справка Собеседования
2	<i>Фронтальный персональный</i> Классные журналы: СГО и журналы индивидуального обучения	Выполнение учебных программ	Классные журналы	Администрация	Протокол педсовета Собеседование
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся					
1	<i>Тематический:</i> Использование возможностей социума, спортивных сооружений школы для формирования ЗОЖ учащихся	Организация взаимодействия с учреждениями социума школы для формирования ЗОЖ учащихся	Данные классных руководителей	ЗД ВР	Административное совещание, информация
2	<i>Тематический:</i> Организация питания школьников	Организация питания школьников	Организация питания школьников	ЗД ВР	Административное совещание, информация
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации					
1	<i>Тематический:</i> Педагогический совет «О допуске к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 и 11 кл, освоивших программы основного общего, среднего общего образования»	Освоение учащимися общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования.	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Администрация	Протокол педсовета
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами					

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Ответственный за контроля	Подведение итогов ВШК
1	Педагогический совет «О переводе учащихся 1, 2-8,10 классов в следующий класс»	Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся, подготовка классных руководителей и учителей к педагогическому совету	Материалы педагогического совета	Администрация	Протокол педсовета
2	<i>Персональный:</i> Работа с учителями, подавшими заявления на аттестацию в 2023-2024 уч.г	Проведение инструктажа по подготовке материалов к аттестации	Заявления учителей, которые будут аттестовываться на I и высшую категории в 2022-2023	ЗД УВР	Собеседование
3	<i>Персональный:</i> Результативность участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Подведение итогов участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Мониторинг участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня	ЗДУВР ЗД ВР	Мониторинг
7. Контроль за организацией условий обучения					
1	<i>Фронтальный:</i> Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы в течение 2023-2024	План проведения тренировок, наличие предписаний надзорных органов и их исполнение	ЗД АХЧ, учитель ОБЖ	Административное совещание Справка
2	<i>Фронтальный:</i> Подготовка помещений к работе лагеря с дневным пребыванием детей	Подготовка к приемке лагеря с дневным пребыванием детей	Помещения, которые будут задействованы под лагерь	ЗД ВР, начальник лагеря с дневным пребыванием	Административное совещание Приказ
8. Контроль за состоянием воспитательной работы					
1	<i>Индивидуальный:</i> Подведение итогов участия в конкурсном движении	Выполнение годового плана, соответствие проводимых мероприятий целям воспитания	Должностные обязанности кл. рук	ЗД ВР	Отчет (рассмотрен на методическом совете)
2	<i>Фронтальный:</i> Состояние воспитательной деятельности в	Анализ воспитательной деятельности классных	Должностные обязанности кл. рук., соц.педагога, педагогов-	ЗД ВР	Анализ

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Ответственный за контроля	Подведение итогов ВШК
	школе	руководителей; соц.педагога; педагогов-организаторов; руководителей кружков и секций	организаторов		
3	<i>Фронтальный:</i> Общешкольные традиционные мероприятия	Качество проведения общешкольных традиционных мероприятий	Должностные обязанности педагогов Посещение самоанализ	ЗД ВР	анализ
ИЮНЬ					
1. Контроль за выполнением всеобща					
1	<i>Тематический:</i> Информирование о приеме учащихся в школу	Ознакомление родителей с правилами приема детей в школу	Материалы сайта школы, школьных стендов	ЗДУВР	Собеседование
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов					
1	<i>Фронтальный:</i> Выполнение рабочих программ по учебным предметам	Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам Классные журналы	Администрация	Мониторинг
2	<i>Тематический персональный:</i> Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам	Протоколы итоговой аттестации Заполнение СГО	ЗД УВР	Анализ
3. Контроль за школьной документацией					
1	<i>Тематический персональный:</i> Личные дела учащихся	Оформление классными руководителями личных дел учащихся	Личные дела учащихся	ЗД УВР	Собеседование
2	<i>Тематический персональный:</i> Журналы кружков, внеурочной деятельности	Выполнение рабочих программ педагогами	Журналы внеурочной деятельности	ЗД ВР	Собеседование
3	<i>Тематический персональный:</i> Классные журналы	Оформление классными руководителями журналов на конец учебного года	Заполнение журналов СГО	ЗД УВР	Собеседование
4. Контроль за состоянием воспитательной работы, сохранением здоровья учащихся					

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Ответственный за контроля	Подведение итогов ВШК
1	<i>Фронтальный обобщающий:</i> Анализ воспитательной работы в 2023-2024 учебном году	Составление анализа воспитательной работы в 2023-2024 учебном году	Мониторинг, Материалы, План Работы школы на 2024-2025 учебный год	ЗД ВР	Анализ
2	<i>Тематический:</i> Организация работы лагеря с дневным пребыванием	Организация летнего труда и отдыха учащихся. Размещение информации на школьном сайте.	План работы лагеря с дневным пребыванием и его выполнение	ЗД ВР, начальник лагеря	Приказ Информация о летней занятости детей
3	<i>Фронтальный:</i> Деятельность летнего оздоровительного лагеря	Контроль деятельности лагерей с дневным пребыванием	Положение о деятельности лагерей Посещение мероприятий Проверка деятельности пищеблока и буфета, контроль санитарного состояния помещений, в которых находятся лагеря.	ЗД ВР, Начальники лагерей медсестра	Отчет
5. Контроль за работой по подготовке и проведению итоговой аттестации					
1	<i>Тематический:</i> Организация и проведение итоговой аттестации	Выполнение требований нормативных документов к организации и проведению итоговой аттестации	Проведение экзаменов.	ЗДУ ВР	
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами					
1	<i>Фронтальный:</i> Подготовка анализа работы школы в 2023-2024 учебном году и плана работы на 2024-2025 учебный год	Подготовка анализа работы школы и плана работы за 2023-2024 учебный год	Анализ работы школы и план работы на 2024-2025 учебный год	Администрация	Подготовка анализа работы школы и плана работы на 2024-2025 учебный год
7. Контроль за организацией условий обучения					
1	<i>Фронтальный:</i> Подготовка школы к новому учебному году	Составление плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Выполнение плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	ЗД АХЧ, Директор родительские комитеты классов	План мероприятий по подготовке школы к приемке школы
8. Контроль за состоянием методической работы					

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Ответственный за контроля	Подведение итогов ВШК
1	<i>Фронтальный:</i> Эффективность воспитательной деятельности классных руководителей	Оценка деятельности классного руководителя за учебный год.	Рейтинг участия в школьных делах	ЗДВР Кл/рук	Анализ
2	<i>Тематический:</i> Организация летнего отдыха детей из группы риска	Контроль организации летнего отдыха детей «группы риска», проведение мониторинга занятости учащихся «группы риска» в летнее время	Программа профилактики Составление списков, привлечение к летнему отдыху	ЗДУВР, социальный педагог	Анализ отчет

Примечание:

1. Заполнение сайта: обновление 1 раз в неделю.
2. Проверка журналов 1 раз в месяц: сентябрь – 1-11 классы, октябрь, декабрь, февраль, апрель – 5-11 классы, ноябрь, январь, март – 1- 4 классы, май – 1-11 классы.
3. Посещение уроков: 2 раза в неделю – директор школы.
2 раза в неделю – ЗД УВР.
1 раз в неделю – педагог- психолог.
1 раз в неделю – взаимопосещение.
Всего посещение в неделю 6 уроков.